

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE

SO/go/mm
S5.23
PEC

Al Comune di Sedini
Via la Rampa n° 20
07035 Sedini.
Pec: protocollo@pec.comune.sedini.ss.it
e, p.c. aspalproamm@aspalsardegna.it

Oggetto: Richiesta formulazione di graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di lavoratori da impiegare nel Cantiere Comunale di Rimboscimento – Comune di Sedini.

Vista la richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 5 Operai Generici; n° 1 Operaio Specializzato Giardiniere e n° 1 Caposquadra, presentata all'ASPAL dal Comune di Sedini con nota prot. n. 3260 del 25.07.2018 ed acquisita al protocollo dell'Ente con n. 57847 in pari data, si trasmettono in allegato l'elenco provvisorio degli ammessi, l'elenco dei punteggi provvisori assegnati nonché l'elenco provvisorio delle domande escluse.

Ricordiamo che, come previsto dal "Regolamento relativo al procedimento amministrativo per la pubblicazione delle chiamate e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell'idoneità ad essere assunti nell'ambito dei cantieri comunali" adottato con determinazione ASPAL n. 1325 del 04.10.2017 ed integrato con determinazione ASPAL n. 42 del 18.01.2018, tali elenchi dovranno essere affissi anche sulla bacheca/Albo del Comune.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione, gli interessati potranno presentare eventuali istanze di revisione, segnalare eventuali errori o osservazioni all'ASPAL Centro per l'Impiego di Castelsardo – Via Vespucci n° 14 e per conoscenza all'ASPAL – Servizio Coordinamento Servizi Territoriali e Governance – Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari.

Trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione dei suindicati elenchi le graduatorie verranno approvate con Determinazione del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi territoriali e Governance dell'ASPAL, successivamente pubblicate sul portale SIL Sardegna e trasmesse a codesto Ente.

I tempi del procedimento potranno essere sospesi per il tempo necessario all'esecuzione delle verifiche e per apportare eventuali necessarie variazioni, nel caso in cui vengano presentate da parte degli interessati istanze di revisione, segnalazioni o osservazioni.

Cordiali saluti.



Il Coordinatore del CPI di Castelsardo
Sig. Giuseppe Ortu



Allegati:

- 1) Elenco provvisorio ammessi Operai Generici ;
- 2) Graduatoria provvisoria (Operai Generici);

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE

- 3) Elenco provvisorio esclusi (Giardiniere)
- 4) Elenco provvisorio esclusi (Caposquadra)ⁱ

Il dipendente incaricato: Margherita Maguledda